

## PLACE

### Kompletny system kadrowo płacowy

System kadrowo płacowy gromadzi dane pracowników oraz informacje dotyczące wynagrodzeń w jednej bazie danych, co pozwala na proste i szybkie przetwarzanie danych i przygotowanie wymaganej dokumentacji kadrowej i płacowej

#### Najnowsza wersja systemu kadrowo-płacowego

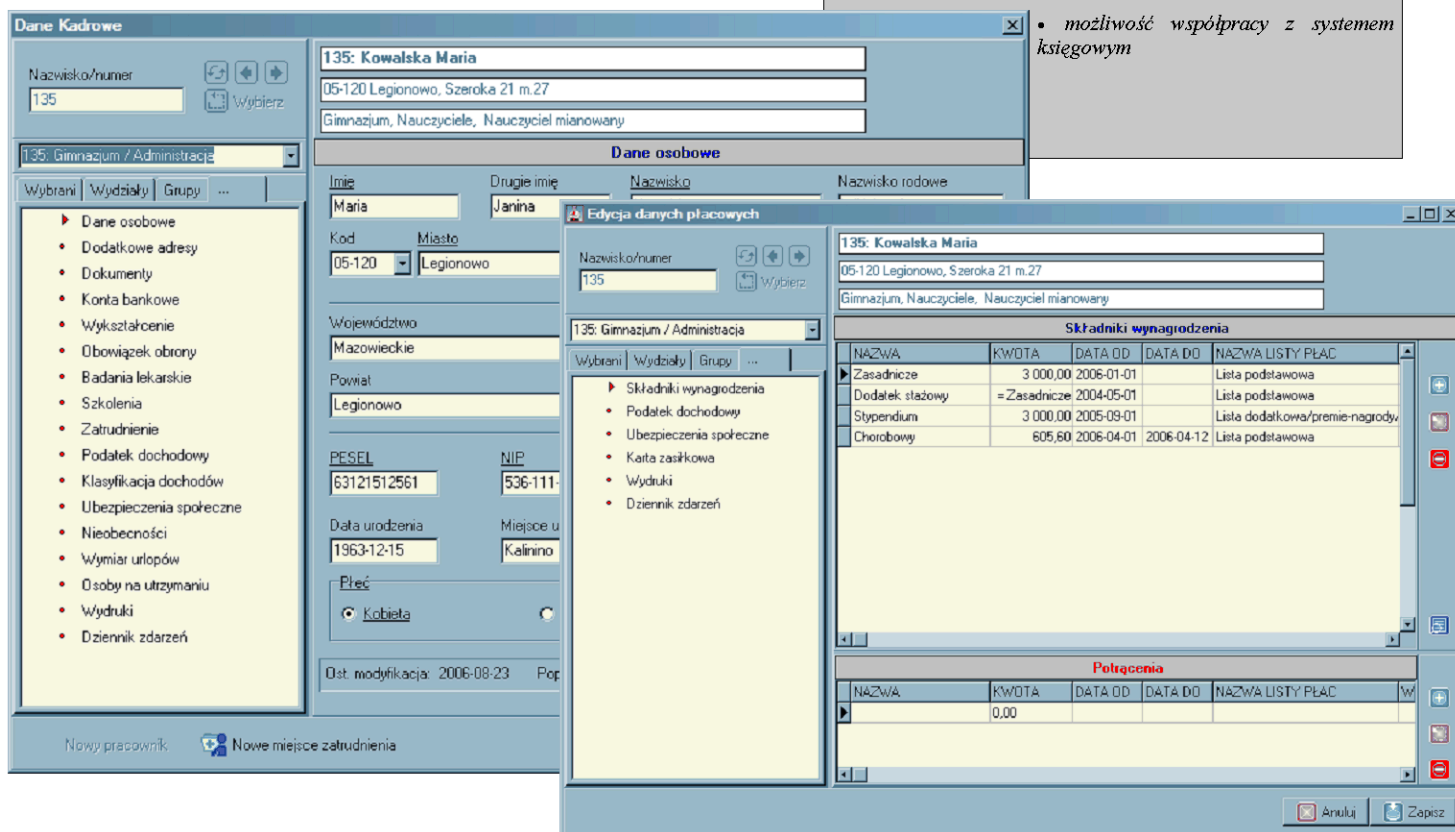
umożliwia prowadzenie kartoteki pracowników, zawierającej dane osobowe w formacie PESEL, szczegółowe informacje o pracowniku, dane o poprzednich miejscach zatrudnienia, urlopach, zwolnieniach, badaniach lekarskich, itd.

*Kartoteka płacowa pozwala na podanie dowolnej liczby różnych składników płacowych dla każdego pracownika. Każdy składnik posiada indywidualne parametry, decydujące o jego udziale w wynagrodzeniu i podatku. Elastyczność jest zapewniona przez możliwość przygotowania dowolnej liczby list w każdym miesiącu, z szerokim zakresem ich konfiguracji*

*Program sporządza kompletną dokumentację kadrowo-płacową, m.in. listy płac, karty płacowe, polecenia przelewów bankowych, formularze PIT, zestawienia zbiorcze wg różnorodnych parametrów, karty zasiłkowe, informacje do sprawozdań GUS, współpracuje z systemem Płatnik oraz bankowością elektroniczną.*

- możliwość łatwego wyszukania informacji wg różnych kryteriów
- specjalne kalkulatory do obliczania zasiłku chorobowego, godzin nadliczbowych i średnich feryjnych dla nauczycieli, ryczałtów i stypendiów
- funkcje szybkiego, uproszczonego wprowadzania składników płacowych dla grup pracowników
- wygodne unikalne możliwości naliczania korekt zaksięgowanych list płac
- szerokie możliwości konfiguracyjne, umożliwiające dostosowanie programu do własnych, specyficznych potrzeb (m.in. dowolnych składników płacowych)
- specjalne zestawienia kadrowo-płacowe dla oświaty
- bardzo szeroki zestaw zestawień kadrowych i płacowych, uzupełniony dodatkowo o generator zestawień
- system uprawnień, pozwalający na zróżnicowanie dostępu do poszczególnych funkcji programu różnym operatorom
- dzienniki zdarzeń, rejestrujące wykonywane w systemie prace

• możliwość współpracy z systemem księgowym



**Dane Kadrowe**

Nazwisko/numer: 135

135: Gimnazjum / Administracja

Wybrani | Wydziały | Grupy

- ▶ Dane osobowe
- Dodatkowe adresy
- Dokumenty
- Konta bankowe
- Wykształcenie
- Obowiązek obrony
- Badania lekarskie
- Szkolenia
- Zatrudnienie
- Podatek dochodowy
- Klasyfikacja dochodów
- Ubezpieczenia społeczne
- Nieobecności
- Wymiar urlopów
- Osoby na utrzymaniu
- Wydruki
- Dziennik zdarzeń

**135: Kowalska Maria**

05-120 Legionowo, Szeroka 21 m.27  
 Gimnazjum, Nauczyciele, Nauczyciel mianowany

**Dane osobowe**

Imię: Maria, Drugie imię: Janina, Nazwisko: Kowalska, Nazwisko rodowe: Kowalska

Kod: 05-120, Miasto: Legionowo

Województwo: Mazowieckie

Powiat: Legionowo

PESEL: 63121512561, NIP: 536-111

Data urodzenia: 1963-12-15, Miejsce u: Kalinino

Płeć:  Kobieta  Mężczyzna

Ost. modyfikacja: 2006-08-23

**Edycja danych płacowych**

135: Gimnazjum / Administracja

Wybrani | Wydziały | Grupy

- ▶ Składniki wynagrodzenia
- Podatek dochodowy
- Ubezpieczenia społeczne
- Karta zasiłkowa
- Wydruki
- Dziennik zdarzeń

**Składniki wynagrodzenia**

NAZWA	KWOTA	DATA OD	DATA DO	NAZWA LISTY PŁAC
Zasadnicze	3 000,00	2006-01-01		Lista podstawowa
Dodatek stażowy	= Zasadnicze	2004-05-01		Lista podstawowa
Stypendium	3 000,00	2005-09-01		Lista dodatkowa/premie nagrody
Chorobowy	605,60	2006-04-01	2006-04-12	Lista podstawowa

**Potrącenia**

NAZWA	KWOTA	DATA OD	DATA DO	NAZWA LISTY PŁAC
	0,00			

Anuluj | Zapisz